

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA CONVOCATORIA DE ELECCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA.

Para dar cumplimiento a lo establecido en el decreto 1757 de 1994, en el cual se indica que las instituciones prestadoras de servicios de salud deberán conformar el COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA, el cual estará integrado por:

- 1) El Director de la Institución o su delegado.
- 2) Un (01) Representante del Equipo Médico, elegido por y entre el personal de la institución.
- 3) Un (01) representante del personal de enfermería, elegido por y entre el personal de la institución.
- 4) Dos (02) Representantes de la Asociación de Usuarios de la Salud.
- 5) Dos (02) delegados elegidos por y entre los representantes de las organizaciones de la comunidad, del área de influencia de la institución.

Para dar cumplimiento a lo acordado en la reunión del Comité de Ética realizado el día 17 de mayo de 2013, se publica el cronograma de actividades.

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
1. SOLICITUD DE POSTULACIÓN DE CANDIDATOS DE LOS GREMIOS Y ASOCIACIONES PRODUCTIVAS DEL MUNICIPIO: <i>Se enviará oficio a las asociaciones productivas existentes en el municipio para informar sobre la elección del Comité de Ética e invitarlos a participar en las actividades del cronograma.</i>	Junio 04 de 2013	Coordinadora Control Interno
2. SOLICITUD DE POSTULACIÓN DE CANDIDATOS DE LAS ASOCIACIONES O LIGAS DE USUARIOS DE LA SALUD: <i>Se enviará oficio a las asociaciones de usuarios existentes en el municipio para informar sobre la elección del Comité de Ética e invitarlos a participar en las actividades del cronograma.</i>	Junio 04 de 2013	Coordinadora Control Interno
3. SOLICITUD DE POSTULACIÓN DE CANDIDATOS DEL PERSONAL DE MEDICO Y DE ENFERMERÍA DE LA INSTITUCIÓN: <i>Se enviará oficio al personal Médico y de Enfermería de la E.S.E. Hospital San José, para informar sobre la elección del Comité de Ética e invitarlos a participar en las actividades del cronograma.</i>	Junio 04 de 2013	Coordinadora Control Interno
4. POSTULACIONES DE CANDIDATOS: <i>Actividad que se realizará en la Oficina Administrativa de la E.S.E. Hospital San José, en el siguiente horario de 8:00 a.m. a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m. Se diligenciará acta de postulación</i>	Junio 11 de 2013	Coordinadora Control Interno Coordinadora Administrativa

Comunicación visada

E.S.E HOSPITAL SAN JOSÉ

Municipio de Belén de Umbría, Risaralda


Dir: 13 No. 4-135 - PBX: 3528128, 3528770, 3527178, 3527179

WEB: www.hsjbelen.gov.co - E-mail: hbelen@telecom.com.co

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
HOSPITAL SAN JOSE
MUNICIPIO DE BELEN DE UMBRIA - RISARALDA

5. PUBLICACIÓN DE CANDIDATOS POSTULADOS: <i>A las 5:00 p.m. se publicarán en cartelera y en la página Web de la institución los candidatos postulados según el acta de postulación.</i>	Junio 11 de 2013	Coordinadora Control Interno Coordinadora Administrativa
6. ELECCIONES MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA: <i>Actividad que se realizará en la Oficina Administrativa de la E.S.E. Hospital San José, en el siguiente horario de 8:00 a.m. a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 4:00 p.m.</i>	Junio 18 de 2013	Coordinadora Administrativa Coordinador de Calidad Coordinadora Control Interno
7. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS DE LA ELECCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA HOSPITALARIA: <i>Se diligenciará acta de escrutinio. A las 5:00 p.m. se publicarán en cartelera y en la página Web de la institución los resultados de las elecciones del Comité de Ética Hospitalaria.</i>	Junio 18 de 2013	Coordinadora Control Interno Coordinadora Administrativa

Fecha de publicación, junio 04 de 2013.


Adriana Muñoz Escobar
Coordinadora de Control Interno

Comunicación visada

E.S.E HOSPITAL SAN JOSÉ

Municipio de Belén de Umbría, Risaralda

Dir: 13 No. 4-135 - PBX: 3528128, 3528770, 3527178, 3527179

WEB: www.hsibelen.gov.co - E-mail: hbelen@telecom.com.co

