

 <p>LÍNEA ESTRÁTÉGICA INDICADOR DE GESTIÓN OBJETIVO DEL PROCESO O HALLAZGO A IMPACTAR</p>		PLAN OPERATIVO		EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN JOSÉ BELÉN DE UMBRÍA, RISARALDA						
		HOSPITALIZACIÓN		INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	FORMULA DE LA ACTIVIDAD	META DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMACIÓN			
No.	PROBLEMA IDENTIFICADO Y/O CAUSA QUE LO GENERA	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	FORMULA DE LA ACTIVIDAD	META DE LA ACTIVIDAD	1 TRIMESTRE	2 TRIMESTRE	3 TRIMESTRE	4 TRIMESTRE	
1	Atención en Salud	Gestionar la prestación oportuna de los servicio de acuerdo a los estándares establecidos	Revisión de 2 Historias clínicas diariamente 5 días a la semana	Aplicación las listas de chequeo a historias clínicas	Revisiones ejecutadas/ el número de revisiones programadas	100%	25%	25%	25%	25%
2	Atención en Salud	Gestionar la prestación oportuna de los servicio de acuerdo a los estándares establecidos	Auditoria interna semanal por parte de los líderes de proceso a las ambulancias de la institución	Aplicación de acta por la ejecución de la actividad	Auditoria ejecutadas / Numero de auditorias programadas	100%	25%	25%	25%	25%
3	Atención en Salud	Gestionar al prestación oportuna de los servicio de acuerdo a los estándares establecidos	Plan de revisiones de carros de paro de Urgencias	Revisiones de las listas de chequeo carro de paro	Revisiones ejecutadas/sobre el número de revisiones programadas	100%	25%	25%	25%	25%
4	Atención en Salud	Gestionar al prestación oportuna de los servicio de acuerdo a los estándares establecidos	Plan de revisiones de carros de paro Hospitalización	Revisiones de las listas de chequeo carro de paro	Revisiones ejecutadas/sobre el número de revisiones programadas	100%	25%	25%	25%	25%
5	Atención en Salud	Gestionar al prestación oportuna de los servicio de acuerdo a los estándares establecidos	Plan de revisiones de carro de paro de sala de partos	Revisiones de las listas de chequeo carro de paro	Revisiones ejecutadas/sobre el número de revisiones programadas	100%	25%	25%	25%	25%
6	Atención en Salud	Gestionar al prestación oportuna de los servicio de acuerdo a los estándares establecidos	Plan de revisiones de kit emergencias obstétricas	Revisiones de las listas de chequeo carro de paro	Revisiones ejecutadas/sobre el número de revisiones programadas	100%	25%	25%	25%	25%
7	Atención en Salud	Gestionar al prestación oportuna de los servicio de acuerdo a los estándares establecidos	Plan de revisiones de kit sexológico,	Revisiones de las listas de chequeo del kit sexológico	Revisiones ejecutadas/sobre el número de revisiones programadas	100%	25%	25%	25%	25%
8	Atención en Salud	Gestionar al prestación oportuna de los servicio de acuerdo a los estándares establecidos	Plan de revisiones de controles de temperatura y humedad de los servicio de hospitalización(cuarto de medicamento, cuarto de carro de paro y cuarto de procedimientos) y urgencias(traumas)	Revisiones de formatos de registro de temperatura y humedad relativa	Revisiones ejecutadas/sobre el número de revisiones programadas	100%	25%	25%	25%	25%

No.	LÍNEA ESTRÁTÉGICA INDICADOR DE GESTIÓN OBJETIVO DEL PROCESO O HALLAZGO A IMPACTAR	PROBLEMA IDENTIFICADO Y/O CAUSA QUE LO GENERA	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	FÓRMULA DE LA ACTIVIDAD	META DE LA ACTIVIDAD	PROGRAMACIÓN			
							1 TRIMESTRE	2 TRIMESTRE	3 TRIMESTRE	4 TRIMESTRE
9	Atención ns Salud Gestión Financiera Gestión de la Calidad	Prestar servicios de salud accesibles oportuno y pertinentes de acuerdo a la necesidad, demanda y contratación	Evaluar los promedios estancias de paciente en el servicio	Promedio estancia	Sumatoria de días de estancia / total de egresos = 2.6	100%	25%	25%	25%	25%
10	Atención ns Salud Gestión Financiera Gestión de la Calidad	Prestar servicios de salud accesibles oportuno y pertinentes de acuerdo a la necesidad, demanda y contratación	Evaluar el porcentaje de ocupación en el servicio de hospitalización	porcentaje ocupacional	Total de días cama * 100/ total días cama disponible	80%	80%	80%	80%	80%
11	Gestión Financiera	Fortalecimiento de ingresos y racionalización de gastos	Solicitud de medicamentos e insumos de urgencias (dos veces día)	Requisición de medicamentos e insumos	No. De requisiciones programadas /No. De requisiciones realizadas	100%	25%	25%	25%	25%
12	Gestión de Calidad Gestión del Talento Humano Gestión del Sistema de Información	Capacitación continua a personal	Realizar capacitaciones según cronogramas anual de capacitaciones	Capacitación continua	Capacitaciones realizadas /número de capacitaciones programadas	100%	25%	25%	25%	25%
13	Gestión del Sistema de Información Gestión de la Calidad	Fortalecer y dar cumplimiento a la atención completa y humanizada del pacientes	Adherencia a protocolos socializados en las capacitaciones mensuales	Adherencia evaluada	Número de protocolos evaluada/sobre el número de protocolos socializados	100%	25%	25%	25%	25%
14	Gestión del Sistema de Información	Programación y retroalimentación de los indicadores del servicio	Socialización de indicadores del proceso al personal del servicio	Socializaciones realizadas	Número de socializaciones realizadas/el número de socializaciones programadas	100%	25%	25%	25%	25%
15	Gestión del Sistema de Información	Cumplimiento de la normatividad	Reuniones de comités institucionales	Reuniones programadas	Reuniones realizadas/el número de reuniones programadas	100%	25%	25%	25%	25%