

No.	LÍNEA ESTRÁTÉGICA INDICADOR DE GESTIÓN	PROBLEMA IDENTIFICADO Y/O CAUSA QUE LO GENERA	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	FORMULA DE LA ACTIVIDAD
1	Gestión de la Calidad	Falta de programación y retroalimentación de los indicadores del servicio	Socialización de indicadores del proceso al personal del servicio	Socializaciones realizadas	Número de socializaciones realizadas/el número de socializaciones programadas
2	Gestión de la Calidad	Componente MECI Direccionamiento Estratégico	Elaboración mapa de riesgos del proceso para la vigencia 2021	Mapa de riesgos	Mapa de riesgos establecido para la vigencia 2021
3	Gestión de la Calidad	Requisito del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y MECI	Elaboración del Plan Operativo Anual	Plan Operativo Anual de la Vigencia	Plan Operativo Anual
4	Gestión de la Calidad	Requisito del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y MECI	Seguimiento del avance del plan operativo anual	Seguimiento plan operativo anual	Número de seguimientos realizados / número de seguimientos programados
5	Gestión de la Calidad	Requisito del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y MECI	Seguimiento del Mapa de riesgos anual	Seguimiento Mapa de riesgos anual	Número de seguimientos realizados / número de seguimientos programados
6	Gestión de la Calidad	Medición, Análisis y Mejora Requisito del Modelo Integrado de Planeación y Gestión y MECI	Generación y análisis de indicadores	Ánalisis de proceso	Indicadores analizados / Total de indicadores del proceso
7	Gestión Financiera	cumplimiento de los plazos legales para pagar después de radicadas las cuentas de cobro	identificación de los ingresos de la entidad (cuando pagó, quien pagó, valor pagado)	ingresos identificados	número de ingresos identificados / número total de ingresos
8	Gestión Financiera	garantizar evidencia contable de los ingresos	realizar el registro contable de los ingresos por Eps y Cajeros de acuerdo a su tercero en el modulo cartera(consignación de extracto y de cajeros en el sistema)	ingresos registrados	número de consignaciones registrados / número total de consignaciones
9	Gestión Financiera	solicitud de soportes	establecer contacto con las administradoras para aclarar "cuales facturas pagaron"	ingresos con reporte de factura	número de ingresos identificados /número de ingresos soportados
11	Gestión Financiera	recaudo de las cuotas moderadoras y copagos	recaudar dinero en efectivo recibido de los cajeros, llevar registro y realizar las consignaciones máximo cada dos días; generar consignación en el modulo cartera UNIFIQUE 3 actividades	recaudo cajas facturación	valor consignado en el trimestre / valor en efectivo recaudado en trimestre
12	Gestión Financiera	aclaración de carteras	asistir periódicamente a citas de conciliación con las administradoras y realizar cruce de cuentas	conciliación de cartera	número de citas asistidas / número total de citas agendadas
13	Gestión de la Información	cumplir con los requerimientos realizados por la secretaría departamental de salud	realizar trimestralmente reporte de circular 30 con los datos de la cartera	circular 030	número de reportes enviados / trimestres del año
14	Gestión de la Información	cumplir con los requerimientos realizados por el Ministerio de salud	realizar trimestralmente reporte de circular 2193 con los datos de la cartera	circular 2193	número de reportes enviados / trimestres del año